

تاریخ:

تعهد نامه دریافت و ارائه مدرک تحصیلی

با سلام

معاونت محترم آموزشی

احتراما به استحضار میرساند اینجانب دانشجوی رشته پردیس بین المللی ارس دانشگاه تهران در مقطع رشته به شماره دانشجویی؛ جهت کپی برابر اصل نمودن مدرک تحصیلی (دانشنامه) مقطع قبلی خود ضمن ارائه متعهد می گردم تا تاریخ اصل دانشنامه مقطع کارشناسی □ کارشناسی ارشد □ را به آن پردیس تحویل نمایم. خواهشمند است دستور مساعدت و همکاری لازم را مبذول فرمائید

باسپاس

نام و نام خانوادگی :

امضاء:

تاریخ:

با توجه به سوابق آموزشی، ارائه مدرک تحصیلی مورد درخواست به دانشجو بلامانع است.

رئیس اداره خدمات آموزشی

امضاء:

تاریخ:

با توجه به سوابق مالی، ارائه مدرک مورد درخواست به دانشجو بلامانع است.

رئیس امور مالی

امضاء:

تاریخ:

ریاست محترم اداره خدمات آموزشی

احتراما با توجه به تایید ادارات آموزش و مالی، ارائه مدرک مورد درخواست به دانشجو بلامانع می باشد.

معاون آموزشی

امضاء:

تاریخ:

سرکار خانم/جناب آقای

کارشناس محترم آموزشی

احتراما نسبت به تحویل مدرک مورد نظر به دانشجو اقدام به عمل آید.

رئیس اداره خدمات آموزشی

امضاء:

تاریخ: