



فرم تقاضای ترک تحصیل دائم دانشجوی (انصراف از تحصیل)

<p>معاونت محترم آموزشی پردیس / دانشکده / مرکز / موسسه</p> <p>اینجانب:</p> <p>نام: نام خانوادگی: فرزند: دارنده شماره شناسنامه:</p> <p>صادره از: دانشجوی ترم: دوره روزانه / شبانه مقطع:</p> <p>رشته: پردیس / دانشکده: این دانشگاه که تاکنون در <input type="text"/> واحد درسی</p> <p>نمره قبولی گرفته‌ام با آگاهی کامل از مقررات انصراف از تحصیل (به شرح زیر) تقاضای ترک تحصیل دائم و صدور حکم قطعی انصراف از تحصیل را دارم.</p> <p>ضمناً قانون انصراف از تحصیل مبنی بر:</p> <ol style="list-style-type: none">۱. امکان استفاده از یک ماه مهلت برای نگهداری درخواست، قبل از صدور حکم قطعی؛۲. عدم تمایل به باز پس‌گیری تقاضای انصراف و عواقب آن؛۳. عدم امکان بازگشت به تحصیل پس از اتمام مهلت تعیین شده؛۴. مفهوم صدور حکم قطعی انصراف از تحصیل؛ <u>دقیقاً به اینجانب تفهیم شده است.</u> <p>نام و نام خانوادگی: امضاء:</p> <p style="text-align: center;"><input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>روز ماه سال تاریخ تقاضا:</p>	<p>ندکر مهم: این قسمت توسط خود دانشجویان باید به دفتر تکمیل و امضاء گردد.</p>
<p>شماره:</p> <p>تاریخ:</p> <p>اداره کل خدمات آموزشی دانشگاه:</p> <p>باسلام</p> <p>به پیوست مدارک مشروحه دلیل مربوط به نامبرده جهت اقدام لازم ارسال می‌گردد.</p> <ol style="list-style-type: none">۱. اصل کارت دانشجویی / اصل فرم تأیید شده تعهد نامه محضری و اصل رسید بانکی ۱۵۰,۰۰۰ ریال بانک تجارت (در صورت مفقود شدن کارت دانشجویی)۲. اصل کارنامه کامل امضاء تأیید شده (بدون خدشه و وجود دروس ناتمام و اعلام نشده) دو نسخه۳. اصل فرم ۵۲۵ (تسویه حساب با پردیس)۴. اصل نامه صندوق‌های رفاه دانشجویان برای تسویه حساب قطعی / اصل نامه امور دانشجویی برای اعلام عدم بدهی به صندوق۵. نظر شورای انضباطی۶. وضعیت نظام وظیفه۷. اصل کارنامه مالی <p>.....</p> <p>محل ثبت نام در دبیرخانه اداره کل خدمات آموزشی دانشگاه</p> <p>.....</p> <p>معاون علمی / معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی پردیس / دانشگاه</p> <p>.....</p>	