



پردیس بین‌المللی ارس

مراحل تصویب موضوع طرح پژوهشی کارشناسی ارشد

لازم به توضیح است تصویب موضوع طرح پژوهشی کارشناسی ارشد باید **حداکثر تا انتهای نیم‌سال سوم** انجام شود و پس از آن نیازمند دریافت مجوز است.

(به منظور دریافت مجوز یک درخواست تایپ شده خطاب به معاون محترم علمی با موضوع کسب مجوز تصویب موضوع در نیم‌سال مورد نظر به ایمیل آموزش ارس ارسال نمایید. Aras.edu@ut.ac.ir)

۱. بررسی ظرفیت استاد راهنمای مورد نظر:

(استاد راهنمای اول باید عضو هیئت علمی دانشگاه تهران باشند. استاد راهنمای دوم می‌تواند عضو هیئت علمی خارج از دانشگاه و استاد مشاور می‌تواند از متخصصان و پژوهشگران داخل و خارج از دانشگاه باشد. حداکثر تعداد استادان راهنما/مشاور کارشناسی ارشد ۲ نفر می‌باشد) با توجه به سیستمی شدن بررسی ظرفیت استادان، پس از صحبت با استاد مورد نظر، وارد سامانه جامع بهستان شوید، قسمت درخواست، سپس درخواست ثبت پروژه/تعیین استاد راهنما را انتخاب و موضوع درخواست را تعیین استاد قرار دهید، چنانچه شناسه استاد را نمی‌دانید فقط نام خانوادگی استاد را در مستطیل سمت چپ نوشته و علامت ؟ را کلیک کنید و استاد مورد نظر را انتخاب نمایید و در قسمت پایین صفحه "ایجاد" را بزنید؛ اگر با خطای ظرفیت مواجه نشدید یعنی استاد ظرفیت دارند.

۲. انتخاب عنوان طرح پژوهشی با هماهنگی استادان راهنما/مشاور.

۳. دریافت گزارش پیشینه پژوهش (به منظور اطمینان از تکراری نبودن موضوع) و گواهی همانندجویی پروپوزال (زیر ۳۰ درصد قابل قبول) هر دو از سایت **ایرنداک** (عنوان نوشته شده در پروپوزال و گزارشات ایرنداک باید دقیقاً یکسان و مطابق باشد در غیر این صورت اقدام نخواهد شد). هنگام ثبت درخواست در ایرنداک، اگر ایمیل دانشگاه یا استاد نیاز بود از این آدرس استفاده نمایید: similarity@ut.ac.ir

۴. نوشتن پروپوزال در کاربرگ ارائه پروپوزال ارشد فرم الف-۴. (صفحه اول، مربوط به دریافت امضا می‌باشد و تکمیل و امضای قسمت دانشجو و استاد راهنما **ضروری و کافی** است. همچنین امضای الکترونیک نیز مورد قبول است).

۵. ارسال پروپوزال تکمیل شده، گواهی همانندجویی و گزارش پیشینه پژوهش ایرنداک به ایمیل پژوهشی ارس (آدرس ایمیل پایین صفحه).

۶. پس از تأیید مدارک ارسال شده در ایمیل توسط کارشناسان، از طریق سامانه جامع بهستان **درخواست ثبت پروژه** را انجام دهید در غیر این صورت فرایند تصویب موضوع انجام نخواهد شد. روند کار در گردش کار سامانه آموزش در تمامی مراحل قابل مشاهده خواهد بود. (راهنمای ایجاد درخواست نیز در سایت قابل مشاهده است).

تمامی فرم‌های مورد نیاز در طول تحصیل از سایت ارس، سربرگ آموزش، قسمت فرم‌های آموزشی قابل دانلود می‌باشد

تمامی درخواست‌ها و فرم‌ها باید تایپ شده باشد در غیر این صورت بررسی نخواهد شد

تماس با ما:

ایمیل پژوهشی: aras.research@ut.ac.ir

خانم هاشمی - دفتر تهران - ۰۲۱۸۸۹۹۰۲۶۴ - داخلی ۲ - ساعت ۱۲-۱۳ زمان نماز و ناهار - روزهای تعطیل: پنجشنبه و جمعه

آقای مطلب‌زاده - دفتر جلفا - ۰۴۱۴۲۰۲۴۸۲۴ - داخلی ۲۰۹ - ساعت ۱۲-۱۳ زمان نماز و ناهار - روزهای تعطیل: جمعه و شنبه

ساعت پاسخگویی تلفن از ۹ صبح